

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE N.52 DEL 17/07/2018

L'anno duemiladiciotto addì diciassette del mese di luglio alle ore venti e minuti zero nella sede del C.S.S.M. in Corso Statuto n. 13 – Mondovì, il CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE sul seguente:

OGGETTO:

RICOGNIZIONE EX ART. 33 D.LGS. 30 MARZO 2001 N. 165 PER L'ANNO 2018 E ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, PERIODO 2018/2020.

ha assunto questo provvedimento:

Cognome e Nome	Presente
1. BOASSO Giuseppe	Sì
2. FERRERO Giuseppe	Sì
3. BARBIERI Gregorio	No
4. SMERIGLIO Ezio	Sì
5. VADDA Franca	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario del C.S.S.M., Dott. Bruno ARMONE CARUSO.

Si dà atto che alla sessione partecipa altresì il Direttore del Consorzio Dott.ssa Daniela CUSAN.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor BOASSO Giuseppe nella sua qualità di Presidente del Consorzio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE (C.S.S.M)
Mondovì

Oggetto: RICOGNIZIONE EX ART. 33 D.LGS. 30 MARZO 2001 N. 165 PER L'ANNO 2018 E ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, PERIODO 2018/2020.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Richiamato l'articolo 33 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii., che impone a tutte le amministrazioni pubbliche di provvedere annualmente alla rilevazione delle situazioni di soprannumero e/o di eccedenze di personale assunto a tempo indeterminato, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente;

Dato atto che, ai sensi della sopra richiamata normativa, le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla predetta ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.;

Richiamato l'art. 20 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la nota del Direttore prot. n. 5121 del 17.07.2018 pari oggetto, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Dato atto che la verifica circa la non sussistenza di personale in soprannumero è stata effettuata attraverso il confronto tra il personale in servizio a tempo indeterminato e la corrispondente consistenza dei posti inseriti nella dotazione organica, approvata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 65/2017, che ad oggi presenta n. 13 posti vacanti;

Dato altresì atto che, previa ricognizione del personale assegnato ai singoli Servizi dell'Ente e delle attività rispettivamente svolte, si è verificata l'insussistenza di personale in eccedenza;

Richiamata la deliberazione n. 2 del 26.03.2018 con cui l'Assemblea Consortile ha approvato il Piano Programma 2018–2020, e successive variazioni disposte con deliberazione n. 12 in data odierna;

Richiamata la deliberazione n. 3 del 26.03.2018 con cui l'Assemblea Consortile ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, e successive variazioni;

Considerato che l'Assemblea Consortile con la sopra citata deliberazione n. 2/2018 ha approvato, ai punti 20.1 e 20.2 del Piano Programma 2018/2020, rispettivamente la Programmazione del fabbisogno di personale per il sopra citato triennio e la relativa spesa, demandando al Consiglio di Amministrazione la definizione del piano triennale del fabbisogno di personale, alla luce delle proposte del Direttore, circa l'individuazione dei diversi profili da assumere;

Dato atto che l'Assemblea Consortile con la sopra citata deliberazione n. 12/2018 ha integrato gli indirizzi per le assunzioni a tempo indeterminato precedentemente forniti con il sopra citato provvedimento n. 2/2018;

Richiamata la precedente deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 14.05.2018 ad oggetto "Esame ed approvazione del P.E.G. anno 2018 integrato con il piano delle performance"

con la quale si era provveduto all'assegnazione degli obiettivi validati dall'O.V.C. da perseguire articolati per progetti, dotazioni di risorse finanziarie, umane e strumentali;

Esaminata la proposta pervenuta dal Direttore e ritenuto adottare, nelle more dell'entrata in vigore delle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni, al fine di garantire la continuità dei servizi nel rispetto degli indirizzi forniti dall'Assemblea Consortile con deliberazione n. 2/2018 e successive variazioni, il piano triennale dei fabbisogni di personale, periodo 2018/2020, così come risulta dall'allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato B);

Vista la dotazione organica, come approvata con precedente deliberazione n. 65 del 30.11.2017 che presenta una disponibilità complessiva di 85 posti, e ritenuto, allo stato attuale, non dover procedere alla rimodulazione della stessa in base ai fabbisogni programmati;

Dato atto che il suddetto piano triennale dei fabbisogni di personale potrà essere riesaminato quando entreranno in vigore le linee di indirizzo definite dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Dato atto che le risorse finanziarie per l'attuazione del sopra citato piano dei fabbisogni sono disponibili nella spesa stanziata nel bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica reso dal Direttore e di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del Nuovo Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Acquisito, ai sensi dell'articolo 19, comma 8 della Legge 448/2001 il parere del Revisore del Conto del C.S.S.M.;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

D E L I B E R A

1. per le motivazioni in premessa descritte e qui integralmente richiamate di non procedere, allo stato attuale, sulla base dei fabbisogni programmati, alla rimodulazione della dotazione organica approvata con precedente deliberazione n. 65 del 30.11.2017 che presenta una disponibilità complessiva di 85 posti;
2. di accertare, a seguito della ricognizione come sopra condotta, l'assenza di situazioni di soprannumero o comunque di eccedenza di personale assunto a tempo indeterminato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
3. di adottare, nelle more dell'entrata in vigore delle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni, al fine di garantire la continuità dei servizi, come proposto dalla Direzione nell'Allegato A quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, il piano triennale dei fabbisogni di personale, periodo 2018/2020, così come risulta dall'allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato B);
4. di dare atto che il suddetto piano triennale dei fabbisogni di personale potrà essere riesaminato quando entreranno in vigore le linee di indirizzo definite dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

5. di dare atto che il piano del fabbisogno di personale, triennio 2018/2020, è stato redatto nel rispetto dei vincoli della normativa vigente e degli indirizzi forniti dall'Assemblea Consortile nel Piano Programma 2018/2020, approvato con deliberazione n. 2/2018 e successiva integrazione disposta con deliberazione n. 12 in data odierna;
 6. di dare atto che le risorse finanziarie per l'attuazione dell'allegato Piano di fabbisogno di personale, sono disponibili nella spesa stanziata nel bilancio di previsione finanziario 2018/2020, approvato con deliberazione n. 3/2018 e successive integrazioni;
 7. di trasmettere il presente provvedimento alla RSU del C.S.S.M..
- Di dichiarare, con successiva separata ed unanime votazione resa in forma palese, il presente atto deliberativo immediatamente esecutivo.

IL SEGRETARIO
Firmato digitalmente
(Dott. Bruno ARMONE CARUSO)

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
(Cav. Uff. Giuseppe BOASSO)



CONSORZIO PER
I SERVIZI SOCIO - ASSISTENZIALI
DEL MONREGALESE

PI.: 02536070044

17 LUG 2018

Mondovì, li.....

Spett.le
Consiglio di Amministrazione
del C.S.S.M.

Prot. n. 5121

OGGETTO: Ricognizione ex art. 33 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 per l'anno 2018 e Piano triennale dei fabbisogni di personale, periodo 2018/2020. Proposta.

La presente per comunicare che, così come disciplinato dall'articolo 1, comma 562 della Legge n. 296/2006 e ss.mm. e ii., la spesa del personale 2018, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'Irap, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non supera il corrispondente ammontare dell'anno 2008, certificato dal Revisore del Conto in data 15.10.2012.

A seguito delle suddette verifiche di contenimento della spesa, in attuazione dell'articolo 33 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii., si è provveduto alla ricognizione di eventuali situazioni di eccedenza e soprannumero del personale dipendente del C.S.S.M., assunto con contratto a tempo indeterminato. La verifica circa la non sussistenza di personale in soprannumero è stata rilevata dal confronto del personale in servizio, diviso per categorie giuridiche e la corrispondente consistenza dei posti in dotazione organica che ad oggi presenta 13 posti vacanti.

Previa ricognizione del personale assegnato ai singoli Servizi dell'Ente e delle attività rispettivamente svolte, si è verificata altresì la non sussistenza di personale in eccedenza.

A seguito delle verifiche sopra effettuate, al fine di garantire la continuità dei servizi, nel rispetto delle risorse finanziarie stanziata nel bilancio di previsione finanziario 2018/2020 e degli indirizzi forniti dall'Assemblea Consortile nel Piano Programma 2018/2020 (deliberazione n. 2/2018 e successiva integrazione all'esame della seduta in data odierna), in attuazione dell'articolo 16, comma 1, lettera a-bis) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, si sottopone all'attenzione di codesto spett.le Consiglio di Amministrazione, nelle more dell'entrata in vigore delle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni, una proposta di piano triennale dei fabbisogni di personale, periodo 2018/2020, che prevede le risorse umane ed i profili professionali che si ritengono, per l'anno in corso, valutate le esigenze dei Servizi, indispensabili, per lo svolgimento dell'attività.

Assunzioni a tempo indeterminato

Per l'anno in corso, a fronte di n. 4 spazi occupazionali disponibili, derivanti dai resti delle cessazioni del periodo 2010/2017, si dà atto che si è provveduto, con decorrenza dal 01.01.2018, alla copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato mediante la stabilizzazione, ai sensi dell'articolo 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017, di n. 2 incarichi di Istruttore amministrativo, cat. C, di cui uno part time (50%), come già previsti nel Piano Programma 2017/2019, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 2/2017 e successiva integrazione e autorizzati dal Consiglio di Amministrazione con deliberazioni n. 54/2017 e n. 65/2017. Nella redazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale, periodo 2018/2020, codesto spett.le Consiglio di Amministrazione dovrà quindi recepire le precedenti autorizzazioni per le sopra citate assunzioni in ruolo, rilasciate con deliberazione n. 54/2017 e n. 65/2017.

Pag 1/2

Nel rispetto dei vincoli e dei criteri indicati dall'Assemblea Consortile nel Piano Programma 2018/2020, approvato con deliberazione n. 2/2018 e successiva integrazione all'esame della seduta in data odierna, si richiede, per l'anno in corso, al fine di garantire la continuità dei servizi, l'autorizzazione alla copertura di uno degli ulteriori residui n. 2 spazi occupazionali, mediante il conferimento di un incarico a tempo pieno e indeterminato ad un Istruttore Direttivo Area Socio Assistenziale, cat. D, da assegnare al Servizio Territoriale.

Si ritiene dover precisare che, al fine di superare il precariato e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, una ex Dipendente con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Area Socio Assistenziale, risulta in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa per la stabilizzazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'articolo 20 comma 1 del D.Lgs. 75/2017.

Eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato che si rendessero necessarie e possibili nel triennio in argomento saranno oggetto di ulteriore valutazione nell'ambito di futuri aggiornamenti del Piano Programma 2018/2020.

Considerata la possibilità di ricevere, secondo la temporaneità prevista dal C.C.N.L., richieste di ampliamento della prestazione lavorativa part time da parte di personale dipendente a tempo indeterminato con rapporto di lavoro part time che lavora su posti della dotazione organica a tempo pieno, si richiede l'autorizzazione ad accogliere predette istanze nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili a bilancio e nel rispetto del tetto di spesa del personale dipendente, previa valutazione delle esigenze dei servizi di volta in volta interessati.

Assunzioni a tempo determinato

Per l'anno in corso, valutate le esigenze dei Servizi, si confermano gli incarichi a tempo determinato come già precedentemente autorizzati da codesto spett.le Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 65 del 30.11.2017 e precisamente:

- N. 1 Esecutore amministrativo, cat. B3 giuridico (fuori dotazione organica), a tempo parziale (18 ore settimanali) da assegnare all'area professionale per la gestione amministrativa dei progetti, periodo 22.01.2018 – 21.07.2019 prorogabile;
- N. 1 Istruttore direttivo area socio assistenziale, cat. D, a tempo pieno da assegnare al Servizio Territoriale per la realizzazione della parte gestionale del Progetto "Home Care Premium 2017" finanziato dall'INPS, periodo 01.02.2018 – 31.12.2018. A seguito delle dimissioni volontarie rassegnate dalla Dipendente con decorrenza dal 28.02.2018 (ultimo giorno di servizio) si è provveduto al conferimento di un nuovo incarico a termine a far data dal 16.04.2018 al 31.12.2018;
- N. 1 Istruttore direttivo area socio assistenziale, cat. D, a tempo pieno da assegnare al Servizio Territoriale per il Servizio Sociale Ospedaliero, periodo 01.02.2018 – 31.12.2020;
- N. 1 Istruttore direttivo area socio assistenziale, cat. D, a tempo pieno per la realizzazione del Progetto S.P.R.A.R. triennio 2018/2020, il cui costo verrà rimborsato dai Comuni aderenti al Progetto, periodo 01.03.2018 -31.12.2020;
- N. 1 Istruttore amministrativo cat. C, a tempo pieno per la gestione amministrativa del Progetto SPRAR triennio 2018 -2020 il cui costo verrà finanziato dal Ministero, periodo 19.03.2018 – 31.12.2020.

Nella redazione del Piano dei fabbisogni di personale, triennio 2018/2020, codesto spett.le Consiglio di Amministrazione dovrà recepire le precedenti autorizzazioni, come sopra rilasciate, prevedendo, fin d'ora, la possibilità di procedere alla sostituzione di eventuali unità dimissionarie.

Nel rispetto delle condizioni di cui all'articolo 36 del D.lgs. 165/2001 e delle indicazioni fornite dall'Assemblea Consortile nel Piano Programma 2018/2020, potranno essere proposte ulteriori assunzioni a tempo determinato che saranno oggetto di specifica valutazione da parte di codesto spett.le Consiglio di Amministrazione.

La presente proposta si trasmette per l'adozione da parte di codesto spett.le Consiglio di Amministrazione del piano dei fabbisogni di personale, triennio 2018/2020, fermo restando la necessaria, preliminare integrazione al Piano Programma 2018/2020 da adottarsi, in data odierna, da parte dell'Assemblea Consortile.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
(Dotessa Daniela CUSAN)



PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, PERIODO 2018/2020

Il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale viene predisposto tenendo conto degli indirizzi forniti dall'attuale normativa, nonché dall'Assemblea Consortile nel Piano Programma 2018/2020 e nel Bilancio di previsione finanziario 2018/2020, approvati rispettivamente con deliberazioni n. 2/2018 e n. 3/2018 e successive integrazioni, nonché della proposta della Direzione circa le risorse ed i profili professionali ritenuti necessari allo svolgimento dei servizi, di cui alla nota protocollo n. ... del 17.07.2018

Assunzioni a tempo indeterminato

Per l'anno in corso, a fronte di n. 4 spazi occupazionali disponibili, derivanti dai resti delle cessazioni del periodo 2010/2017, si dà atto che si è provveduto, con decorrenza dal 01.01.2018, alla copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato mediante la stabilizzazione, ai sensi dell'articolo 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017, di n. 2 incarichi di Istruttore amministrativo, cat. C, di cui uno part time (50%), come già previsti nel Piano Programma 2017-2019, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 2/2017 e successiva integrazione e autorizzati dal Consiglio di Amministrazione con deliberazioni n. 54/2017 e n. 65/2017.

Nella redazione del presente piano vengono recepite, per l'anno in corso, le autorizzazioni per le sopra citate assunzioni in ruolo, rilasciate con precedenti deliberazioni n. 54/2017 e n. 65/2017.

Nel rispetto dei vincoli e dei criteri indicati dall'Assemblea Consortile nel Piano Programma 2018/2020, approvato con deliberazione n. 2/2018 e successiva integrazione disposta con provvedimento in data odierna, si autorizza, per l'anno in corso, al fine di garantire la continuità dei servizi, la copertura di uno degli ulteriori residui n. 2 spazi occupazionali, mediante il conferimento di un incarico a tempo pieno e indeterminato ad un Istruttore Direttivo Area Socio Assistenziale, cat. D, da assegnare al Servizio Territoriale.

Al fine di superare il precariato e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, si ritiene di provvedere, in via prioritaria, prima di esperire le procedure di reclutamento di cui al D.Lgs. 165/2001, alla copertura del suddetto posto mediante la stabilizzazione del rapporto di lavoro della ex Dipendente con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Area Socio Assistenziale, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20 del D.Lgs. 75/2017.

Eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato che si rendessero necessarie e possibili nel triennio in argomento saranno oggetto di ulteriore valutazione nell'ambito di futuri aggiornamenti del Piano Programma 2018/2020.

Si autorizza altresì il Direttore ad accogliere, nell'ambito delle risorse disponibili a Bilancio e nel rispetto del tetto di spesa del personale dipendente, previa valutazione delle esigenze dei servizi di volta in volta interessati, le richieste di ampliamento delle prestazioni lavorative settimanali da parte del personale a tempo indeterminato con rapporto di lavoro part time che lavora su posti della dotazione organica a tempo pieno.

Assunzioni a tempo determinato

Per l'anno in corso, valutate le esigenze dei Servizi, si confermano gli incarichi a tempo determinato come già precedentemente autorizzati da codesto spett.le Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 65 del 30.11.2017 e precisamente:

- N. 1 Esecutore amministrativo, cat. B3 giuridico (fuori dotazione organica), a tempo parziale (18 ore settimanali) da assegnare all'area professionale per la gestione amministrativa dei progetti, periodo 22.01.2018 – 21.07.2019 prorogabile;

- N. 1 Istruttore direttivo area socio assistenziale, cat. D, a tempo pieno da assegnare al Servizio Territoriale per la realizzazione della parte gestionale del Progetto “Home Care Premium 2017” finanziato dall'INPS, periodo 01.02.2018 – 31.12.2018. A seguito delle dimissioni volontarie rassegnate dalla Dipendente con decorrenza dal 28.02.2018 (ultimo giorno di servizio) si è provveduto al conferimento di un nuovo incarico a termine a far data dal 16.04.2018 al 31.12.2018;
- N. 1 Istruttore direttivo area socio assistenziale, cat. D, a tempo pieno da assegnare al Servizio Territoriale per il Servizio Sociale Ospedaliero, periodo 01.02.2018 – 31.12.2020;
- N. 1 Istruttore direttivo area socio assistenziale, cat. D, a tempo pieno per la realizzazione del Progetto S.P.R.A.R. triennio 2018/2020, il cui costo verrà rimborsato dai Comuni aderenti al Progetto, periodo 01.03.2018 -31.12.2020;
- N. 1 Istruttore amministrativo cat. C, a tempo pieno per la gestione amministrativa del Progetto SPRAR triennio 2018 -2020 il cui costo verrà finanziato dal Ministero, periodo 19.03.2018 – 31.12.2020.

Nella redazione del presente piano vengono recepite le autorizzazioni per il conferimento dei sopra citati incarichi a termine, rilasciate con deliberazione n. 65/2017, prevedendo, fin d'ora, la possibilità di procedere alla sostituzione di eventuali unità dimissionarie.

Nel rispetto delle condizioni di cui all'articolo 36 del D.lgs. 165/2001 e delle indicazioni fornite dall'Assemblea Consortile nel Piano Programma 2018/2020, potranno essere proposte ulteriori assunzioni a tempo determinato che saranno oggetto di specifica valutazione da parte di questo Consiglio di Amministrazione.