

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE N.40 DEL 14/05/2018

L'anno duemiladiciotto addì quattordici del mese di maggio alle ore diciotto e minuti trenta nella sede del C.S.S.M. in Corso Statuto n. 13 – Mondovì, il CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE sul seguente:

**OGGETTO:
ESAME ED APPROVAZIONE DEL P.E.G. ANNO 2018 INTEGRATO CON IL PIANO
DELLE PERFORMANCE**

ha assunto questo provvedimento:

| Cognome e Nome | Presente |
|----------------------|--------------------|
| 1. BOASSO Giuseppe | Sì |
| 2. FERRERO Giuseppe | Sì |
| 3. BARBIERI Gregorio | Sì |
| 4. SMERIGLIO Ezio | No |
| 5. VADDA Franca | Sì |
| | Totale Presenti: 4 |
| | Totale Assenti: 1 |

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario del C.S.S.M., Dott. Bruno ARMONE CARUSO.

Si dà atto che alla sessione partecipa altresì il Direttore del Consorzio Dott.ssa Daniela CUSAN.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor CROSETTI Paolo nella sua qualità di Presidente del Consorzio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Copia conforme all'originale firmato digitalmente depositato agli atti del C.S.S.M.

CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE (C.S.S.M)
Mondovì

Oggetto:ESAME ED APPROVAZIONE DEL P.E.G. ANNO 2018 INTEGRATO CON IL PIANO DELLE PERFORMANCE

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Richiamato l'art. 169 del D.Lvo 267/00 come modificato ed integrato dai decreti legislativi 118/2011 e 126/2014, in particolare ai commi 1,2 e 3bis:

....3. bis Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

Considerato che il C.S.S.M., comprendendo Comuni con una popolazione complessiva superiore ai 15.000 abitanti, ha l'obbligo di adottare il Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamato il decreto del Presidente n. 1/2015 del 06.10.2015, protocollo n. 6214, con il quale veniva conferito, ai sensi dell'articolo 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con decorrenza dal 19.10.2015 fino alla fine del mandato del Consiglio di Amministrazione in carica, prevista per l'08.04.2020, alla Dott.ssa Daniela Cusan l'incarico dirigenziale di Direttore Socio Assistenziale del Consorzio per i Servizi Socio Assistenziali del Monregalese, comprendente le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del D.Lgs 267/2000 quale figura esterna di questo Ente, nonché quelle conferite al Direttore in forza dello Statuto e dei Regolamenti consortili;

Richiamate la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 2 del 26.03.2018 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2018-2020 dal quale si evincono gli obiettivi da raggiungere nel corso dell'anno 2018 e la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 26.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 in data 29.01.2018 "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020." con cui è stato adottato il Piano anticorruzione 2018-2020 recante le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, elaborato tenendo conto delle indicazioni di cui alla Delibera n. 1208 del 22.11.2017 con la quale l'A.N.A.C. ha provveduto all'approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione;

Dato atto che il lavoro svolto all'interno dell'Ente nel corso del primo semestre nell'ambito della revisione del piano anticorruzione è stato svolto secondo la logica di rafforzare la catena di senso che è alla base dei documenti di programmazione dell'Ente, ovvero Piano programma, Piano anticorruzione e piano esecutivo di gestione, con l'obiettivo di migliorare la corrispondenza degli obiettivi, semplificare i documenti e aumentare il livello di coinvolgimento del personale nella realizzazione dei risultati;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 in data 28.09.2017 con la quale si è provveduto a nominare l'Organismo di Valutazione e Controllo della performance (O.V.C.) per il triennio 2017/2020 in forma monocratica nella persona, quale unico componente, della Dott.ssa Anna Terzuolo;

Dato atto che l'O.V.C. ha provveduto in data 26 aprile, nota prot. n. 3106 del 27.04.2018, alla validazione degli obiettivi di performance all'interno del Piano Esecutivo di Gestione;

Considerato che a seguito di una prima discussione sul P.E.G. in data 27.04.2018 l'approvazione del P.E.G. è stata rinviata a seguito di richiesta di parziale modifica di un obiettivo e che lo stesso, a fronte di un confronto con il Presidente ed alcuni componenti il Consiglio di Amministrazione è stato riformulato e inviato all'O.V.C. per la validazione;

Richiamata la nota prot. C.S.S.M. n. 3525 con la quale l'O.V.C. ha comunicato la validazione delle Premesse nonché degli obiettivi di P.E.G. modificati;

Vista la proposta di Piano Esecutivo di Gestione di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Richiamato lo Statuto del Consorzio;

Richiamato il T.U.E.L. del 18.8.2000 n.267 e s.m.i.;

Richiamato il Regolamento Consortile sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 29.02.2018;

Visto l'art. 12 del Regolamento consortile di contabilità, revisionato con deliberazione dell'Assemblea consortile n. 11 del 26.11.2015;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Direttore del Consorzio e di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del Nuovo Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

D E L I B E R A

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 12 del Regolamento di contabilità, rappresentato dal documento allegato sotto la lettera "A" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, definito in conformità con il Piano programma e il Bilancio di previsione finanziario 2018/2020, approvati rispettivamente con deliberazioni dell'Assemblea Consortile n. 2 e n. 3 in data 26.03.2018.
2. di approvare l'assegnazione degli obiettivi validati inizialmente dall'O.V.C. in data 26 aprile, con nota prot. n. 3106 del 27.04.2018, e successivamente in data 14 maggio, con nota prot. n. 3525 del 14.05.2018, da perseguire articolati per progetti, dotazioni di risorse finanziarie, umane e strumentali, dando atto che la relativa attività gestionale è di competenza del Direttore Dott.ssa Daniela Cusan, come in premessa specificato.
3. di dare atto che, ai sensi della L. 6.11.2012 n. 190, delle determinazioni A.N.A.C. n. 12/2015 e n. 831/2016 nonché della deliberazione A.N.A.C. n. 1208/2017, costituisce obiettivo di performance l'attuazione degli obiettivi di cui al Piano anticorruzione e trasparenza approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 29.01.2018.

4. di autorizzare la gestione delle risorse di entrata e dei capitoli di spesa, così come individuati ed assegnati dal P.E.G. 2018 anche per la seconda annualità, nel periodo transitorio intercorrente tra la formazione e/o l'approvazione del Bilancio del nuovo anno e l'adozione del nuovo P.E.G..
- Di dichiarare, con successiva separata ed unanime votazione favorevole resa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO

Firmato digitalmente

F.to: (Dott. Bruno ARMONE CARUSO)

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente

F.to: (Cav. Uff. Giuseppe BOASSO)