

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE N.60 DEL 01/07/2019

L'anno duemiladiciannove addì uno del mese di luglio alle ore diciotto e minuti trenta nella sede del C.S.S.M. in Corso Statuto n. 13 – Mondovì, il CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE sul seguente:

**OGGETTO:
ESAME ED APPROVAZIONE DEL P.E.G. ANNO 2019/2021 INTEGRATO CON IL
PIANO DELLE PERFORMANCE.**

ha assunto questo provvedimento:

Cognome e Nome	Presente
1. BOASSO Giuseppe	Sì
2. FERRERO Giuseppe	No
3. BARBIERI Gregorio	No
4. SMERIGLIO Ezio	Sì
5. VADDA Franca	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario del C.S.S.M., Dott. Bruno ARMONE CARUSO.

Si dà atto che alla sessione partecipa altresì il Direttore del Consorzio A.S. Luciana Viglione.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor BOASSO Giuseppe nella sua qualità di Presidente del Consorzio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Copia conforme all'originale firmato digitalmente depositato agli atti del C.S.S.M.

CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE (C.S.S.M)
Mondovì

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL P.E.G. ANNO 2019/2021 INTEGRATO CON IL PIANO DELLE PERFORMANCE.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Richiamato l'art. 169 del D.Lvo 267/00 come modificato ed integrato dai decreti legislativi 118/2011 e 126/2014, in particolare ai commi 1,2 e 3bis:

....3. bis Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

Considerato che il C.S.S.M., comprendendo Comuni con una popolazione complessiva superiore ai 15.000 abitanti, ha l'obbligo di adottare il Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamato il decreto del Presidente n. 1/2019 del 14.06.2019, protocollo n.4385, con il quale veniva conferito, ai sensi dell'articolo 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con decorrenza dal 17.06.2019 al 31.10.2019, nelle more dell'espletamento delle procedure selettive di cui all'art. 24 bis del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, all'A.S. Luciana Viglione l'incarico dirigenziale di Direttore Socio Assistenziale del Consorzio per i Servizi Socio Assistenziali del Monregalese, comprendente le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del D.Lgs 267/2000 quale figura con competenza interna di questo Ente, nonché quelle conferite al Direttore in forza dello Statuto e dei Regolamenti consortili;

Richiamate la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 2 del 18/03/2019 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2019-2021 dal quale si evincono gli obiettivi da raggiungere nel corso dell'anno 2019 e la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 18.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 in data 25.02.2019 "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021" con cui è stato adottato il Piano anticorruzione 2019-2021 recante le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, elaborato tenendo conto delle indicazioni di cui alla Delibera dell'ANAC numero 1074 del 21/11/2018 Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione;

Dato atto che il lavoro svolto all'interno dell'Ente nel corso del primo semestre nell'ambito della revisione del piano anticorruzione è stato svolto secondo la logica di rafforzare la catena di senso che è alla base dei documenti di programmazione dell'Ente, ovvero Piano programma, Piano anticorruzione e piano esecutivo di gestione, con l'obiettivo di migliorare la corrispondenza degli obiettivi, semplificare i documenti e aumentare il livello di coinvolgimento del personale nella realizzazione dei risultati;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 in data 28.09.2017 con la quale si è provveduto a nominare l'Organismo di Valutazione e Controllo della performance (O.V.C.) per

il triennio 2017/2020 in forma monocratica nella persona, quale unico componente, della Dott.ssa Anna Terzuolo;

Dato atto che l'O.V.C. ha provveduto in data 01/07/2019, nota prot. n. 4703 del 01/07/2019, alla validazione degli obiettivi di performance all'interno del Piano Esecutivo di Gestione;

Vista la proposta di Piano Esecutivo di Gestione di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Richiamato lo Statuto del Consorzio;

Richiamato il T.U.E.L. del 18.8.2000 n.267 e s.m.i.;

Richiamato il Regolamento Consortile sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 27.08.2018;

Visto l'art. 12 del Regolamento consortile di contabilità, revisionato con deliberazione dell'Assemblea consortile n. 11 del 26.11.2015;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Direttore del Consorzio e di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del Nuovo Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

D E L I B E R A

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 12 del Regolamento di contabilità, rappresentato dal documento allegato sotto la lettera "A" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, definito in conformità con il Piano programma e il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021, approvati rispettivamente con deliberazioni dell'Assemblea Consortile n. 2 e n. 3 in data 18.03.2019.
2. di approvare l'assegnazione degli obiettivi validati inizialmente dall'O.V.C. in data 01/07/2019, con nota prot. n. 4703 del 01/07/2019, da perseguire articolati per progetti, dotazioni di risorse finanziarie, umane e strumentali, dando atto che la relativa attività gestionale è di competenza del Direttore A.S. Luciana Viglione, come in premessa specificato.
3. di dare atto che, ai sensi della L. 6.11.2012 n. 190, delle determinazioni A.N.A.C. n. 12/2015 e n. 831/2016, nonché delle deliberazioni A.N.A.C. n. 1208/2017 e n. 1074 del 21/11/2018, costituisce obiettivo di performance l'attuazione degli obiettivi di cui al Piano anticorruzione e trasparenza approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 in data 25.02.2019.
4. di autorizzare la gestione delle risorse di entrata e dei capitoli di spesa, così come individuati ed assegnati dal P.E.G. 2019-2021 anche per la seconda annualità, nel periodo transitorio intercorrente tra la formazione e/o l'approvazione del Bilancio del nuovo anno e l'adozione del nuovo P.E.G..

- Di dichiarare, con successiva separata ed unanime votazione favorevole resa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO

Firmato digitalmente

F.to: (Dott. Bruno ARMONE CARUSO)

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente

F.to: (Cav. Uff. Giuseppe BOASSO)

LV/cf (CDA 2019- 60)