



**CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL  
MONREGALESE (C.S.S.M.)  
Mondovì**

**DECRETO DEL PRESIDENTE N. 3 DEL 16/06/2021**

**Oggetto: PIANO OPERATIVO CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISRUTTORE AMMINISTRATIVO, CAT. C DEL C.C.N.L. 31.03.1999, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL C.S.S.M. - SETTORE AMMINISTRATIVO, APPROVATO CON DECRETO N. 2/2021. INTEGRAZIONE ALLEGATO 5 - PLANIMETRIE AREA CONCORSUALE PROVE SCRITTE E ORALI.**

**IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO**

- Richiamata la determinazione n. 80 del 23.02.2021 ad oggetto “Copertura n. 2 posti di Istruttore Amministrativo, cat. C, a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Settore Amministrativo dell’Ente. Avvio procedura concorsuale”;
- Dato atto che il bando di pubblico concorso approvato con la sopracitata determinazione è stato pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi ed esami” n. 22 del 19.03.2021 ed in forma integrale all’Albo Pretorio on line dell’Ente e sul sito internet del C.S.S.M. nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione bandi di concorso, all’indirizzo [www.cssm-mondovi.it](http://www.cssm-mondovi.it) ;
- Visto il protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 1, comma 10 lettera z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021, adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 03.02.2021, come integrato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. 25239 del 15.04.2021;
- Rilevato che il protocollo sopra richiamato richiede la stesura di uno specifico documento – Piano operativo, contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo stesso e di tutti gli adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- Richiamato il precedente Decreto n. 2 in data 07.06.2021 ad oggetto “Approvazione Piano operativo concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo, cat C del C.C.N.L. 31.03.1999, a tempo pieno e indeterminato, presso il C.S.S.M. – Settore Amministrativo”;
- Dato atto che con il suddetto Decreto n. 2/2021 è stato approvato il Piano operativo della procedura concorsuale in oggetto con relativi allegati, rinviando a successivo provvedimento l’integrazione dell’Allegato 5) con le planimetrie delle aree concorsuali individuate, conformemente alle prescrizioni del protocollo nazionale di gestione dei concorsi pubblici, per lo svolgimento delle prove concorsuali scritte e orali;
- Dato atto che con nota protocollo n. 4221 in data 07.06.2021 si è provveduto ad inviare al Dipartimento per la Funzione Pubblica a mezzo PEC ([ripam@pec.governo.it](mailto:ripam@pec.governo.it) ) apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del suddetto Piano alle prescrizioni del protocollo nazionale di gestione dei concorsi pubblici, comprensiva del Link alla sezione del sito istituzionale dove esso è stato pubblicato;

- Dato atto che a seguito dell'individuazione delle aree concorsuali per lo svolgimento delle prove scritte e orali, che si terranno rispettivamente il giorno 29.06.2021 presso i locali del Centro di Formazione Professionale Cebano Monregalese – sede di Mondovì e dal giorno 13.07.2021 presso la Sala Conferenze del Comune di Mondovì, come da calendario comunicato ai candidati mediante la pubblicazione di apposito Avviso all'Albo pretorio telematico del C.S.S.M. reperibile all'indirizzo [www.cssm-mondovi.it](http://www.cssm-mondovi.it) e nella Sezione Amministrazione "Amministrazione trasparente – "Bandi di concorso", si ritiene integrare l'Allegato 5) del suddetto Piano operativo, con le planimetrie delle aree concorsuali, come sopra individuate ed allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- Ritenuto poter approvare, in quanto conforme alle prescrizioni del protocollo nazionale di gestione dei concorsi pubblici, l'allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, denominato "Allegato 5 – Planimetrie area concorsuale: integrazione \_ area concorsuale prove scritte e orali";
- Dato atto che il presente Decreto con le allegate planimetrie, integrative dell'"Allegato 5 – Planimetrie area concorsuale" del Piano operativo approvato con Decreto n. 2/2021, saranno resi disponibili sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale in argomento, raggiungibile dal Link inviato al Dipartimento per la Funzione Pubblica con nota prot. n. 4221/2021, entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento delle prove concorsuali;
- Richiamato l'art. 18 dello Statuto consortile;

### **DECRETA**

1. di approvare, in quanto conforme alle prescrizioni del Protocollo nazionale di gestione dei concorsi pubblici, le allegate planimetrie delle aree concorsuali dove si svolgeranno le prove scritte e orali, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, integrative dell'"Allegato 5 – Planimetrie area concorsuale" del Piano operativo della procedura concorsuale in oggetto, approvato con precedente Decreto n. 2 in data 07.06.2021;
2. di dare atto che il presente Decreto con le allegate planimetrie, saranno resi disponibili sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale in argomento, raggiungibile dal Link inviato al Dipartimento per la Funzione Pubblica con nota prot. n. 4221 del 07.06.2021, nel rispetto delle tempistiche previste dal protocollo nazionale di svolgimento dei concorsi pubblici.

Mondovì, 16/06/2021

**IL PRESIDENTE**  
Firmato digitalmente  
(Avv. BORSARELLI Luca)