



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE N.38 DEL 31/07/2024

OGGETTO: PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026 - INTEGRAZIONE DEL PIANO OCCUPAZIONALE 2024 PER ADDIVENIRE ALLA COPERTURA DEL POSTO DI DIRETTORE SOCIO ASSISTENZIALE CHE SI RENDERA' VACANTE IN ORGANICO A FAR DATA DAL 01.09.2024

L'anno duemilaventiquattro addì trentuno del mese di luglio alle ore diciotto e minuti trenta presso la Sala consiliare del Comune di San Michele Mondovì sita in via Roma n.1 San Michele Mondovì, si è riunito il CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE dell'Ente nelle persone dei Signori.

Cognome e Nome	Presente
1. BORSARELLI Luca	Sì
2. ICARDI Maura	Sì
3. BALSAMO Laura	No
4. BOETTI Maria Grazia	Sì
5. PIOLA Valter	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario del C.S.S.M., Dott. Bruno ARMONE CARUSO.

Partecipa altresì alla sessione il Direttore del Consorzio Dott. Marco MANOSPERTI.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Luca BORSARELLI nella sua qualità di Presidente del Consorzio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE (C.S.S.M)
Mondovì

OGGETTO: PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026 - INTEGRAZIONE DEL PIANO OCCUPAZIONALE 2024 PER ADDIVENIRE ALLA COPERTURA DEL POSTO DI DIRETTORE SOCIO ASSISTENZIALE CHE SI RENDERA' VACANTE IN ORGANICO A FAR DATA DAL 01.09.2024

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Premesso che con decreto del Presidente n. 3 del 11/11/2019 è stato conferito incarico dirigenziale di Direttore del CSSM al dott. Marco Manosperti, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL D. Lgs. 267, per il periodo 1/12/2019 – 30/11/2024;

Preso atto che con PEC acquisita a protocollo consortile in data 26/7/2024 n. prot. 6102 il dott. Marco Manosperti ha rassegnato le proprie dimissioni dall'incarico suddetto, a far data dal 1/9/2024 (ultimo giorno di lavoro 31/8/2024) per assumere analogo incarico presso il CISA 12 di Nichelino, di durata triennale;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 12 del 24.04.2024 ad oggetto "Nuove linee di indirizzo per la nomina del Direttore del Consorzio";

Dato atto che l'Assemblea Consortile con la suddetta deliberazione n. 12/2024 ha dato mandato al Presidente del Consorzio di effettuare un'analisi in merito all'oggetto, rinviando la trattazione del punto all'ordine del giorno;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea consortile adottata in data odierna ad oggetto "Linee di indirizzo per la nomina del Direttore del Consorzio", in fase di registrazione presso l'Ufficio Segreteria;

Dato atto che l'Assemblea consortile con la sopra richiamata deliberazione in data odierna, sentita la relazione del Presidente in merito all'analisi effettuata sulle procedure attuabili per addivenire alla nomina del Direttore del Consorzio, ha fornito i seguenti indirizzi per la copertura del posto di Direttore Socio assistenziale e per la gestione del periodo transitorio tra la decorrenza delle dimissioni del Direttore in carica e l'avvio del servizio del nuovo Direttore incaricato:

- conferimento di un incarico ex art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, a tempo pieno e determinato, per la durata di tre anni prorogabili fino ad ulteriori due anni;
- adozione, da parte del Consiglio di Amministrazione, di idonei provvedimenti al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 24 comma 7 dello Statuto

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 11.03.2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 – 2026 (P.I.A.O.) ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Dato atto che il "Piano dei fabbisogni di personale" per il triennio 2024/2026 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione con la sopra richiamata deliberazione n. 13/2024, quale Sottosezione 3.3 del P.I.A.O. 2024–2026;

Vista la dotazione organica 2024/2026 come rideterminata alla data del 01.01.2024, contestualmente all'adozione del "Piano dei fabbisogni di personale" per il triennio 2024/2026;

Visti gli indirizzi formulati al paragrafo 1.4 del suddetto Piano dei fabbisogni in materia di assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato o con forme di lavoro flessibile che prevedono, tra l'altro, che l'attivazione di contratti a tempo determinato venga autorizzata dal Consiglio di Amministrazione;

Dato atto che la programmazione dei fabbisogni per il triennio 2024/2026 recita *“Risulta sempre possibile il ricorso ai contratti ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000 nei limiti previsti dalla citata normativa. Tale tipologia di contratto è attualmente utilizzata per la copertura del posto di Direttore e, in assenza di mutamenti del quadro normativo di riferimento, potrà essere nuovamente utilizzata nel corso dell'anno 2024, a tal fine, giungendo in scadenza il 30.11.2024 l'incarico conferito all'attuale Direttore del Consorzio”*;

Richiamate le seguenti disposizioni statutarie, normative e regolamentari:

art. 24, commi 3 e 4, dello Statuto consortile

TUEL D.Lgs. 267/2000 s.m.i.

D.Lgs. 165/2001 s.m.i.

vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, come in ultimo modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 27.05.2024;

Dato atto che ai sensi dell'art. 24, comma 1, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi il Consiglio di Amministrazione può prevedere, nei limiti previsti dalla legge, che i posti dirigenziali istituiti nella dotazione organica, fermi restando i requisiti per la qualifica da ricoprire, vengano ricoperti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

Richiamato l'art. 24 bis del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi che disciplina le procedure per l'assunzione a tempo determinato di dirigenti ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 3, comma 1 lettera c) del vigente regolamento di accesso all'impiego, allegato B) al “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi” che prevede che le assunzioni presso il C.S.S.M. avvengano mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro a tempo determinato, pieno o part time, per dirigenti o altro personale ad alta specializzazione dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ai sensi degli artt. 24 e seguenti del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto che il C.S.S.M. non dispone di una graduatoria valida per il profilo professionale di Direttore Socio Assistenziale, neanche secondo un criterio di equivalenza;

Ritenuto integrare il Piano Occupazionale per l'anno 2024 autorizzando l'avvio delle procedure selettive di cui all'art. 24 bis del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, per addvenire alla copertura del posto di Direttore Socio Assistenziale, che si renderà vacante dal 1° settembre p.v., mediante il conferimento di un incarico ex art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il suddetto incarico art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 avrà decorrenza presumibilmente dal 01.12.2024 per la durata di tre anni prorogabili fino ad ulteriori due anni;

Dato atto che le risorse finanziarie per il conferimento del suddetto incarico dirigenziale sono disponibili nella spesa stanziata nel bilancio di previsione 2024/2026 approvato dall'Assemblea consortile con deliberazione n. 18/2023 e successive variazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica espresso dal Direttore del Consorzio e contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del Nuovo Testo Unico degli Enti Locali approvato con D. Lgs 267 del 18.08.2000;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

DELIBERA

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
 2. di autorizzare, ad integrazione del Piano Occupazionale 2024, l'avvio delle procedure selettive di cui all'art. 24 bis del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, per addivenire al conferimento dell'incarico di Direttore Socio Assistenziale mediante il conferimento di un incarico ex art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, per la durata di 3 anni prorogabili fino ad ulteriori due anni, nel rispetto dei limiti massimi previsti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari;
 3. di demandare a successivo provvedimento l'adozione delle misure organizzative atte a garantire la continuità dell'azione amministrativa, nelle more dell'espletamento della procedura selettiva di cui al punto 2 precedente, ai sensi dell'art. 24 comma 7 dello Statuto
 4. di dare atto che le risorse finanziarie per l'adozione dei provvedimenti di cui ai precedenti punti 2) e 3) sono disponibili nella spesa stanziata negli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2024/2026, approvato dall'Assemblea consortile con deliberazione n. 18/2023 e successive variazioni;
 5. di dare atto che il contenuto del presente provvedimento è stato oggetto di informazione con la RSU del C.S.S.M. in data 04.07.2024.
- Con successiva votazione unanime e favorevole il presente atto deliberativo viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi del disposto dell'art. 134 comma 4 del D.lvo n. 267/2000 e s.m.i..

IL SEGRETARIO
Firmato digitalmente
(Dott. Bruno ARMONE CARUSO)

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
(Avv. BORSARELLI Luca)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE N.18 DEL 31/07/2024

OGGETTO:

LINEE DI INDIRIZZO PER LA NOMINA DEL DIRETTORE DEL CONSORZIO.

L'anno duemilaventiquattro addì trentuno del mese di luglio alle ore diciassette e minuti trenta presso la Sala Consiliare del Comune di San Michele Mondovì sita in via Roma n.1 San Michele Mondovì, regolarmente convocata con avvisi scritti, e recapitati a norma di legge, ai sensi dell'art.9 dello Statuto, si è riunita in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di seconda convocazione l'Assemblea del C.S.S.M..

All'appello risultano presenti:

Comune di:		Q.	Pres.	Comune di:		Q.	Pres.
Bastia Mondovì	ROCCA Francesco	10	Sì	Mondovì	ROBALDO Luca	389	Sì
Belvedere Langhe	LIBERALE Monica	5	Sì	Montaldo Mondovì	VIGLIETTI Natalia	8	Sì
Bonvicino	MONDONE Giuseppe	2	Sì	Niella Tanaro	MINA Gian Mario	15	Sì
Briaglia	MICELI Giacomo	5	Sì	Pamparato	FERRUA Patrizia	5	Sì
Carrù	SCHELLINO Nicola	68	Sì	Pianfei	TURCO Marco	33	No
Clavesana	BALLAURI Livio	12	Sì	Piozzo	LASAGNA Sergio	15	Sì
Dogliani	BUGNELLA Rosalba	73	Sì	Roburent	NEGRO Emiliano	7	No
Farigliano	GIACHELLO Marco	25	Sì	Rocca Dè Baldi	PORFIDO Alfonso	24	Sì
Frabosa Soprana	CARAMELLO Iole	11	No	Roccaforte	BONGIOVANNI Paolo	29	Sì
Frabosa Sottana	BERTOLINO Adriano	23	Sì	San Michele	AIMONE Daniele	31	Sì
Lequio Tanaro	TROSSARELLO Giuseppe	11	No	Somano	DROCCO Alessandro	5	No
Magliano Alpi	TOMATIS Michela	33	Sì	Torre Mondovì	GIACCONE Andrea	7	Sì
Monastero di Vasco	BOSIO Franco	19	No	Vicoforte	GASCO Gian Pietro	45	Sì
Monasterolo Casotto	BORGNA Michele	1	No	Villanova Mondovì	MURIZASCO Roberto	89	Sì
Totale Quote: 913				Totale assenti: 7			

Assiste alla seduta, in qualità di Segretario del C.S.S.M., Dott. Bruno ARMONE CARUSO.

Partecipano alla riunione, senza diritto di voto, il Presidente Avv. Luca BORSARELLI e il Direttore del Consorzio Dott. Marco MANOSPERTI.

Presiede la seduta il consigliere anziano dell'Assemblea Giuseppe MONDONE.

CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE (C.S.S.M)
Mondovì

IL PRESIDENTE

- constatata, ai sensi dell'art.9 dello Statuto, la sussistenza del numero legale valido per deliberare passa all'esame del sesto argomento posto all'ordine del giorno:

6) LINEE DI INDIRIZZO PER LA NOMINA DEL DIRETTORE DEL CONSORZIO.

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Premesso che con decreto del Presidente n. 3 del 11/11/2019 è stato conferito incarico dirigenziale di Direttore del CSSM al dott. Marco Manosperti, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL D. Lgs. 267, per il periodo 1/12/2019 – 30/11/2024;

Preso atto che con PEC acquisita a protocollo consortile in data 26/07/2024 n. prot. 0006102 il dott. Marco Manosperti ha rassegnato le proprie dimissioni dall'incarico suddetto, a far data dal 1/9/2024 (ultimo giorno di lavoro 31/8/2024) per assumere analogo incarico presso il CISA 12 di Nichelino, di durata triennale;

Vista la precedente deliberazione n. 26 del 25.09.2007 ad oggetto: "Linee di indirizzo per la nomina del Direttore" nella quale si conferisce al Consiglio di Amministrazione l'indirizzo di conferimento dell'incarico di Direttore di durata triennale, ai sensi dell'art. 24 comma 4 dello Statuto;

Visto l'art. 24, commi 3 e 4 dello Statuto che detta disposizioni in merito alle procedure di nomina del Direttore del Consorzio;

Visto il D.Lgs. 165/2001: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Richiamata la precedente deliberazione n. 12 del 24.04.2024 ad oggetto "Nuove linee di indirizzo per la nomina del Direttore del Consorzio" con la quale è stato dato mandato al Presidente del Consorzio Avv. Luca Borsarelli di effettuare un'analisi in merito all'oggetto, rinviando la trattazione del punto posto all'ordine del giorno;

Sentita la relazione del Presidente in merito all'analisi effettuata sulle procedure attuabili per addivenire alla nomina del nuovo Direttore del Consorzio;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 11.03.2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 – 2026 (P.I.A.O.) ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Richiamato il "Piano dei fabbisogni di personale" per il triennio 2024/2026 come approvato dal Consiglio di Amministrazione con la sopra richiamata deliberazione n. 13/2024, quale Sottosezione 3.3 del P.I.A.O. 2024–2026;

Vista la dotazione organica 2024/2026 come rideterminata alla data del 01.01.2024, contestualmente all'adozione del "Piano dei fabbisogni di personale" per il triennio 2024/2026;

Dato atto che la sopra richiamata programmazione dei fabbisogni per il triennio 2024/2026 recita “*Risulta sempre possibile il ricorso ai contratti ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000 nei limiti previsti dalla citata normativa. Tale tipologia di contratto è attualmente utilizzata per la copertura del posto di Direttore e, in assenza di mutamenti del quadro normativo di riferimento, potrà essere nuovamente utilizzata nel corso dell’anno 2024, a tal fine, giungendo in scadenza il 30.11.2024 l’incarico conferito all’attuale Direttore del Consorzio*”;

Richiamate le seguenti disposizioni statutarie, normative e regolamentari:

art. 24, commi 3 e 4, dello Statuto consortile

TUEL D.Lgs. 267/2000 s.m.i.

D.Lgs. 165/2001 s.m.i.

vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, come in ultimo modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 27.05.2024;

Ritenuto provvedere alla copertura del posto di Direttore Socio Assistenziale che si renderà vacante a far data dal 01.09.2024, mediante il conferimento di un incarico ex art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, a tempo pieno e determinato, per la durata di tre anni prorogabili fino a ulteriori due anni e di demandare al Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell’art. 24 comma 7 dello Statuto l’adozione degli atti finalizzati a garantire la funzionalità del Consorzio, fino alla copertura del posto;

Visti gli indirizzi formulati al paragrafo 1.4 del Piano dei fabbisogni in materia di assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato o con forme di lavoro flessibile che prevedono, tra l’altro, che l’attivazione di contratti a tempo determinato venga autorizzata dal Consiglio di Amministrazione;

Sentita la relazione del Presidente del Consorzio Avv. Borsarelli che, nel confermare la presentazione delle dimissioni da parte del Direttore, esprime gratitudine per il lavoro svolto in questi anni.

Intervengono il rappresentate del Comune di Montaldo Mondovì e il sindaco del Comune di Mondovì che esprimono soddisfazione e gratitudine per l’attività svolta dal Direttore;

Ritenuto dare mandato al Consiglio di Amministrazione di recepire il suddetto indirizzo autorizzando, mediante l’adozione di idoneo provvedimento, l’avvio delle procedure per addivenire alla copertura a tempo determinato del posto di Direttore Socio Assistenziale che si renderà vacante dal mese di settembre p.v.;

Dato atto che trattandosi di un mero atto di indirizzo non devono essere acquisiti pareri ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Con voti favorevoli n. 21 pari a 913 quote, contrari n. 0 e astenuti n. 0. su 21 presenti e n. 21 votanti, espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di fornire al Consiglio di Amministrazione, alla luce delle vigenti disposizioni legislative, statutarie e regolamentari, le seguenti linee di indirizzo per la nomina del Direttore del Consorzio:
 - conferimento di un incarico ex art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, a tempo pieno e determinato, per la durata di tre anni prorogabili fino ad ulteriori due anni;
2. di dare atto che il Consiglio di Amministrazione dovrà recepire il suddetto indirizzo in fase di autorizzazione dell’avvio delle procedure per addivenire alla copertura del posto di Direttore Socio Assistenziale che si renderà vacante dal mese di settembre p.v. e di adozione degli atti organizzativi

necessari alla gestione del periodo transitorio, al fine di non interrompere la corretta azione amministrativa;

3. di dare mandato agli uffici competenti di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione sul sito internet dell'ente, nell'apposita sottosezione dell'"Amministrazione trasparente".
- Con successiva votazione e all'unanimità, il presente atto deliberativo viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

IL SEGRETARIO
Firmato digitalmente
(Dott. Bruno ARMONE CARUSO)

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Firmato digitalmente
(Giuseppe MONDONE)