

DETERMINAZIONE 273 05/06/2025

PROPOSTA DI DETERMINE N.332 DEL 05/06/2025

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'EVENTUALE SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL C.C.N.L. DEL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, VACANTE IN ORGANICO PRESSO IL C.S.S.M.

IL DIRETTORE

- Su proposta della Responsabile del Servizio Affari Generali;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 17.03.2025 ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (P.I.A.O.) ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.”;
- Richiamato il vigente “Piano dei fabbisogni di personale” triennio 2025/2027, come approvato dal Consiglio di Amministrazione con la suddetta deliberazione n. 11/2025 quale Sottosezione 3.3. del P.I.A.O. 2025/2027;
- Visto il Piano occupazionale 2025/2027, come approvato in allegato al sopra richiamato Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- Dato atto che il Piano occupazionale 2025 ha recepito le autorizzazioni alla copertura dei profili professionali già autorizzati nel Piano occupazionale 2024/2026 – anno 2024, le cui procedure assunzionali erano ancora in corso nei primi mesi dell’anno 2025 tra cui la copertura del posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo vacante presso il Servizio Affari Generali, causa la non stabilizzazione del rapporto di lavoro instaurato con la dipendente incaricata a far data dal 06.11.2024, avendo la stessa rassegnato le dimissioni volontarie, con decorrenza dal 06.12.2024, durante il primo mese del periodo di prova;
- Dato atto che, in attuazione del Piano occupazionale 2025, si rende necessario attivare le procedure per addvenire al conferimento di un incarico a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali 16.11.2022, da assegnare al Servizio Affari Generali, a copertura del posto vacante già autorizzato dal Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 13/2024, nel Piano Occupazionale per l’anno 2024;
- Richiamato il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- Richiamata la procedura di cui all’articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii. (*c.d. mobilità obbligatoria*), attivata con nota protocollo n. 2590 in data 20.03.2024, per la copertura del suddetto posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori del C.C.N.L. del 16.11.2022, che ha sortito esito negativo per mancanza di assegnazione del personale da parte delle amministrazioni competenti;

- Dato atto che, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, si ritiene di avvalersi della facoltà di cui all'art. 3, comma 8, della Legge 56/2019, come modificato dall'art. 1, comma 10 bis, del D.L. 202/2024 convertito con modificazioni dalla L. 15/2025, di non esperire la procedura di mobilità cd. volontaria (articolo 30, comma 2-bis, decreto legislativo 165/2001 e ss.mm. e ii.);
- Richiamato il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, ed in particolare l'allegato B) Regolamento di accesso all'impiego che disciplina le modalità di assunzione, le procedure di reclutamento, le procedure concorsuali;
- Ritenuto, al fine di accelerare le tempistiche per addvenire alla copertura del posto in argomento, vacante in organico, avviare ai sensi degli articoli 4 e 4 ter del vigente Regolamento di accesso all'impiego, un procedimento volto all'individuazione di graduatorie concorsuali approvate da altri Enti, per profili corrispondenti a quello di Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;
- Considerato altresì che l'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti, in luogo dell'indizione di un pubblico concorso, determina, oltretutto una maggior celerità del procedimento di assunzione, un ridotto impiego di risorse finanziarie per la predisposizione della procedura concorsuale;
- Visto l'allegato avviso esplorativo per la raccolta di manifestazioni di interesse per l'eventuale scorrimento di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori del C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali e ritenuto di poterlo approvare;
- Dato atto che l'avviso approvato in allegato al presente provvedimento verrà pubblicato per la durata di venti giorni sul sito istituzionale del C.S.S.M. www.cssm-mondovi.it all'albo pretorio dell'ente oltretutto nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente;
- *Visto il Piano Programma 2025-2027 approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 26 del 17.12.2024 esecutiva ai sensi di legge;*
- *Visto il Bilancio di Previsione 2025-2027 approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 27 del 17.12.2024 esecutiva ai sensi di legge;*
- *Visti gli schemi contabili del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 17.12.2024 esecutiva ai sensi di legge;*
- *Richiamata la determinazione n° 13 del 15.01.2025 di assegnazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie 2025-2027 ai Responsabili di Servizio – incaricati di Elevata Qualificazione (ex posizione organizzativa);*
- Dato atto che le risorse finanziarie per l'attuazione del Piano occupazionale 2025/2027 sono disponibili nella spesa stanziata nel Bilancio di Previsione 2025-2027 approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 27 del 17.12.2024 e successive variazioni e nello specifico ai Capitoli 780/0100/1 - 780/0600/1 - 780/0602/1 e 840/0110/1;
- Dato atto che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Antonella Ferrua;
- Dato atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Piemonte nel termine di 60 gg., ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg. ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
- Dato atto che in ordine alla bozza del presente atto n. 332/2025 sono stati acquisiti i pareri favorevoli in merito alla regolarità ed alla correttezza amministrativa, nonché circa la regolarità contabile della stessa ai sensi dell'art.147-bis del D.lvo n. 267/2000 e s.m. e i.;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare l'Avviso esplorativo per la raccolta di manifestazioni di interesse per l'eventuale scorrimento di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori del C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali 16.11.2022, vacante presso il Servizio Affari Generali del C.S.S.M., allegato in bozza la presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. di disporre la pubblicazione di tale avviso esplorativo sul sito istituzionale dell'ente all'Albo Pretorio telematico, per la durata di venti giorni, e nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente oltreché l'invio, per la pubblicazione ai rispettivi Albi Pretori, ai Comuni facenti parte del C.S.S.M.;
4. di dare atto che scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso il C.S.S.M. contatterà via pec gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai soggetti che avranno inoltrato manifestazione di interesse, per esprimere la disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria da parte del C.S.S.M.;
5. di dare atto che le graduatorie degli Enti che avranno espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del C.S.S.M. verranno selezionate secondo i criteri sanciti dall'art. 4 ter del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Mondovì, li 05/06/2025

IL DIRETTORE DEL C.S.S.M.
Firmato digitalmente
(Dott. Valerio Giovanni LANTERO)



AVVISO ESPLORATIVO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'EVENTUALE SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL C.C.N.L. DEL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 17.03.2025 ad oggetto “Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 (P.I.A.O.) ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021”;

richiamata la sottosezione 3.3 – Piano dei fabbisogni di personale del succitato P.I.A.O. come approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11/2025;

richiamati gli artt. 4 e 4 ter del vigente Regolamento sull’accesso all’impiego presso il C.S.S.M., allegato B) quale parte integrante e sostanziale al vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

in esecuzione della determinazione n. xx del xxxxxxxx;

RENDE NOTO CHE

il C.S.S.M., in attuazione del Piano Occupazionale 2025/2027 – Piano occupazionale 2025, come sopra approvato, intende procedere al conferimento di un incarico a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore Amministrativo”, area degli Istruttori del C.C.N.L. del personale del Comparto delle Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022, da assegnare al Settore Amministrativo dell’Ente – Servizio Affari Generali, mediante l’eventuale scorrimento di graduatorie di pubblici concorsi, in corso di validità, approvate da altre amministrazioni pubbliche, per la copertura di posti in categoria e profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla natura dell’ente titolare della graduatoria utilizzata.

1. REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in seguito all’espletamento di concorsi per la copertura di posti in profilo professionale analogo o equivalente a quello di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori del C.C.N.L. del personale del Comparto delle Funzioni Locali.

L’analogia o equivalenza del profilo professionale della graduatoria di altro ente rispetto al profilo professionale oggetto di ricerca viene verificata sulla base del seguente requisito di accesso:

- diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;
- possesso della patente di guida di tipo B.

2. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D’INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, da redigersi secondo l’apposito modulo allegato A) al presente Avviso, dovranno inderogabilmente contenere:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale
- residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, contatto telefonico
- titolo di studio (diploma di scuola media superiore di durata quinquennale)
- possesso della patente di guida di tipo B
- l'inesistenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, di provvedimenti di prevenzione o altre misure o condizioni che escludono l'accesso ai pubblici impieghi. In caso di condanne penali o di procedimenti penali in corso indicare il titolo di condanna
- profilo professionale, area di inquadramento e contratto collettivo di riferimento relativi alla graduatoria segnalata
- denominazione, sede e indirizzo PEC dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata, in corso di validità
- indicazione della propria posizione tra gli idonei nella graduatoria segnalata
- autorizzazione all'utilizzo dei propri dati personali.

Le manifestazioni di interesse, redatte in carta semplice utilizzando esclusivamente il modulo allegato A) al presente avviso, e corredate da scansione del documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del C.S.S.M. – Corso Statuto n. 13 MONDOVI - a pena di esclusione **entro e non oltre il _____** (ventesimo giorno dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio on line del C.S.S.M. sul sito istituzionale del C.S.S.M. www.cssm-mondovi.it).

Non fa fede il timbro dell'Ufficio Postale.

Le manifestazioni di interesse potranno, altresì, essere trasmesse da casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile al candidato, al seguente indirizzo cssm.mondovi.cn@legalmail.it. A pena di esclusione, la manifestazione di interesse, deve essere sottoscritta con firma autografa in calce. La firma non va autenticata. La domanda inviata a mezzo PEC, riconducibile al candidato, è considerata equivalente a quella sottoscritta con firma autografa, ai sensi dell'articolo 65, comma 2, del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82.

La manifestazione di interesse potrà essere firmata digitalmente dal partecipante (con certificato rilasciato da un certificatore accreditato e in corso di validità), allegata al messaggio e provenire da casella di Posta Elettronica Certificata.

Il C.S.S.M. di Mondovì non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

3. PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico il C.S.S.M. contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il C.S.S.M., al fine di verificare la validità della graduatoria, la corrispondenza rispetto al posto oggetto del presente avviso e la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando un termine non inferiore a 5 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del C.S.S.M. delle proprie graduatorie.

Nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del C.S.S.M. delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- a) graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali, aventi sede nella Provincia di Cuneo;
- b) graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali, aventi sede nella Regione Piemonte;
- c) graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali, aventi sede sul resto del territorio nazionale;
- d) graduatorie di Enti di altri comparti contrattuali, aventi sede nella provincia di Cuneo;
- e) graduatorie di Enti di altri comparti contrattuali, aventi sede nella Regione Piemonte;
- f) graduatorie di Enti di altri comparti contrattuali, aventi sede sul resto del territorio nazionale.

A parità di criterio di priorità, sarà utilizzata la graduatoria in cui l'idoneo che ha manifestato interesse sia collocato in posizione più elevata rispetto agli altri idonei non ancora assunti nella medesima graduatoria da parte dell'ente titolare della stessa, alla data di scadenza dell'avviso; in caso di ulteriore parità sarà utilizzata la graduatoria nella quale il primo idoneo sia dipendente del C.S.S.M.; in caso di ulteriore parità sarà utilizzata la graduatoria nella quale l'idoneo sia il più giovane di età.

Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante

scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Le graduatorie segnalate in esito al presente Avviso potranno essere utilizzate anche per successive assunzioni a tempo indeterminato nello stesso profilo e categoria, purché il provvedimento di assunzione sia adottato entro dodici mesi dalla data del presente Avviso. In tal caso il procedimento verrà aggiornato mediante invio di una nuova richiesta di disponibilità di utilizzo delle graduatorie già segnalate agli enti detentori e i criteri di individuazione della graduatoria da utilizzare saranno applicati sulla base degli esiti di tali nuove richieste.

In ogni caso la graduatoria individuata dovrà essere ancora valida al momento della stipula del contratto individuale di lavoro e della conseguente assunzione in servizio.

4. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il C.S.S.M., in qualità di Titolare, tratta i Suoi dati personali nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in questo specifico contesto, esclusivamente per dare corso alla procedura di reclutamento del personale da incaricare a tempo indeterminato tramite l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, ai sensi della vigente normativa in materia.

Il conferimento dei dati richiesti nella modulistica allegata è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare l'esame dei presupposti di partecipazione.

I dati personali che saranno da Lei forniti saranno trattati, anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali.

Maggiori informazioni possono essere reperite all'indirizzo web: <https://privacy.nelcomune.it/cssm-mondovi.i>"

5. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso esplorativo costituisce lex specialis della procedura in argomento e pertanto la partecipazione alla stessa comporta approvazione e accettazione totale e incondizionata, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute e degli atti in esse richiamate. Per quanto non previsto nel presente Avviso è fatto espresso richiamo alle disposizioni legislative vigenti ed a quelle contenute nel Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi del C.S.S.M..

La risposta al presente avviso esplorativo non fa sorgere alcun diritto in capo ai soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse.

Il C.S.S.M. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per motivate esigenze, di revocare il presente avviso e/o di non procedere alla copertura del posto disponibile qualora sopravvengano circostanze ostative al prosieguo della procedura in argomento, senza che i soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

Il presente avviso esplorativo, con relativo schema di domanda, è pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio (indirizzo www.cssm-mondovi.it) ed è consultabile al medesimo indirizzo nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonella Ferrua, Responsabile del Servizio Affari Generali.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del C.S.S.M. - indirizzo: Corso Statuto, n. 13 – Mondovì (CN) - 0174.676285/676287.

IL DIRETTORE DEL C.S.S.M.

Spett.le C.S.S.M.
Corso Statuto n.13
12084 - MONDOVI

AVVISO ESPLORATIVO

per la raccolta di manifestazioni di interesse per l'eventuale scorrimento di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori del C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

indirizzo _____

altro indirizzo (*se diverso dalla residenza*) per eventuali comunicazioni inerenti la procedura

contatto telefonico _____

indirizzo e-mail _____

indirizzo PEC (eventuale) _____

presa visione dell'Avviso esplorativo per la raccolta di manifestazioni di interesse per l'eventuale scorrimento di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori del C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali 16.11.2022, approvato in bozza con DD n. _____ del _____

DICHIARA

1. di essere in possesso del titolo di studio di _____ - diploma di scuola media superiore di durata quinquennale conseguito presso _____ il _____ con la votazione di _____
2. di essere in possesso della patente di guida di tipo B;
3. l'inesistenza, a proprio carico, di condanne penali, di procedimenti penali in corso, di provvedimenti di prevenzione o altre misure o condizioni che escludono l'accesso ai pubblici impieghi (*1*)
4. di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell'Avviso esplorativo del _____;

COMUNICA

di essere collocato tra gli idonei non assunti della graduatoria di pubblico concorso per posto/i a tempo indeterminato sotto indicata:

Profilo Professionale:
C.C.N.L. di riferimento:
Area di classificazione del posto oggetto della graduatoria:
Denominazione dell'Ente che ha approvato la graduatoria:
Estremi del provvedimento di approvazione della graduatoria (n. e data):
Indirizzo della sede dell'Ente che ha approvato la graduatoria:
indirizzo PEC dell'Ente che ha approvato la graduatoria:
Posizione tra gli idonei nella graduatoria segnalata:

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

all'eventuale utilizzo della graduatoria suddetta da parte del C.S.S.M. per il conferimento di un incarico a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto delle Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, autorizzando il C.S.S.M., ai sensi della D.Lgs. 196/2003, come adeguato dal D.Lgs. n. 101/2018 alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), al trattamento dei propri dati personali ai fini della gestione della procedura in argomento.

Data _____

Firma _____

In caso di sottoscrizione autografa della domanda, allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità

(1) In caso di condanne penali o di procedimenti penali in corso indicare il titolo di condanna