



**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E  
INDETERMIANTO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE,  
AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL C.C.N.L 16.11.202, PRESSO IL CONSORZIO PER I  
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE**

indetto con determinazione n. 437 del 02.10.2025

**Prova scritta – traccia 1 PROVA ESTRATTA** *siglato in originale dalla commissione*

**DOMANDE A RISPOSTA SINTETICA**

- 1. Ai sensi dell'art. 175 del D.lgs. 267/2000, il bilancio di previsione può subire variazioni:**
  - A. Per l'esercizio precedente a quello di competenza
  - B. Nel corso dell'esercizio di competenza
  - C. Solo nella parte prima, relativa alle entrate
- 2. Ai sensi dell'Art. 178 del D.lgs. 267/2000, quale tra le seguenti non costituisce fase dell'entrata:**
  - A. riscossione
  - B. accertamento
  - C. ordinazione
- 3. Come è strutturato il bilancio di previsione di un Ente locale:**
  - A. Si divide in due Capitoli: attività e passività
  - B. Si divide in due parti: entrata e spesa
  - C. Si divide in due titoli: entrate ed uscite
- 4. Ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è:**
  - A. Il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano di diretta conoscenza di questi
  - B. Il documento, sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati
  - C. Il documento rilasciato da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche
- 5. L'esecutività del provvedimento amministrativo è:**
  - A. Un requisito di efficacia
  - B. Un requisito di legittimità
  - C. Un elemento accidentale

**6. Quale delle seguenti forme di accesso, non è disciplinato dal dlgs. 33/2013:**

- A. l'accesso civico generalizzato
- B. l'accesso documentale
- C. l'accesso civico semplice

**7. Ai sensi dell'art. 101, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico che non adempie alla richiesta di soccorso istruttorio nel termine stabilito:**

- A. E' ammesso con riserva
- B. E' escluso dalla procedura di gara
- C. E' escluso dalla procedura di gara, dopo un ulteriore sollecito

**8. Secondo quanto stabilito dall'art. 239 del D.lgs. 267/2000 quali tra queste funzioni non competono all'organo di revisione:**

- A. Il parere sulla proposta di regolarità contabile
- B. La valutazione dei dirigenti
- C. Le verifiche di cassa

**9. Cosa implica la minimizzazione dei dati nel contesto del GDPR:**

- A. Raccogliere solo i dati necessari per il servizio da rendere
- B. Raccogliere dati solo se richiesto
- C. Raccogliere tutti i dati possibili

**10. Qual è la differenza fra il delitto di corruzione e il delitto di concussione:**

- A. nella concussione vi è un libero accordo tra il privato e il Pubblico Ufficiale
- B. nella corruzione i Pubblici Ufficiali si appropriano di denaro della Pubblica Amministrazione
- C. nella corruzione vi è un libero accordo tra il privato e il Pubblico Ufficiale

**11. Nella home page del sito web di una pubblica amministrazione deve essere presente un link denominato “Amministrazione trasparente”:**

- A. si
- B. no, il link deve essere all'interno dell'Albo pretorio telematico il Consiglio di Amministrazione
- C. no, il link può stare in una qualsiasi pagina del sito

**12. Sono aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa:**

- A. i contratti relativi all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura e di altri servizi di natura tecnica ed intellettuale
- B. i contratti relativi ai servizi sociali e di ristorazione ospedaliera, assistenziale e scolastica, nonché i servizi ad alta intensità di manodopera
- C. i contratti di servizi e le forniture caratterizzati da notevole contenuto tecnologico o che hanno carattere innovativo

**13. E' organo di indirizzo del C.S.S.M.:**

- A. l'Assemblea consortile
- B. il Consiglio di Amministrazione
- C. il Presidente

**14. A cosa serve la segnatura del protocollo nella pubblica amministrazione:**

- A. consente l'identificazione dei documenti oggetto di registrazione ed è univocamente associata al documento
- B. consente di identificare in modo certo chi ha protocollato il documento
- C. consente di associare il documento al responsabile della procedura

**15. Ai sensi della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento può, tra l'altro:**

- A. adottare, anche se non ha la competenza, il provvedimento finale
- B. adottare, in ogni caso, il provvedimento finale
- C. valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimento

**DOMANDE A RISPOSTA APERTA**

- 1) Le tipologie di accesso agli atti: differenze e presupposti.
- 2) Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici

**Indicazioni per la redazione della prova:**

**Domande a risposta sintetica:** cerchiare manualmente la risposta esatta sulla traccia consegnata.

**Domande a risposta aperta:**

**Carattere da utilizzare:** Times New Roman

**Dimensioni carattere:** 12

**Testo:** no grassetto, no corsivo, no sottolineato, nessun carattere speciale

**Allineamento paragrafo:** giustificato

**Interlinea paragrafo:** singola

**Nessun segno di riconoscimento**

**Svolgimento delle risposte alle due domande a risposta aperta su massimo due facciate foglio A4** – non trascrivere il testo della domanda, ma scrivere solo il numero della domanda a cui si riferisce la risposta

**Stampa del file no fronte e retro.**



**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E  
INDETERMIANTO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE,  
AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL C.C.N.L 16.11.202, PRESSO IL CONSORZIO PER I  
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE**  
indetto con determinazione n. 437 del 02.10.2025

**Prova scritta – traccia 2 PROVA NON ESTRATTA** *siglato in originale dalla commissione*

**DOMANDE A RISPOSTA SINTETICA**

- 1. Ai sensi degli artt. 30 e seguenti del TUEL, quale fra le seguenti non costituisce una forma associativa tra enti locali:**
  - A. La unione di Comuni
  - B. La convenzione
  - C. La Azienda sanitaria locale
- 2. A quale dei seguenti soggetti compete la proposta delle misure per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza:**
  - A. Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
  - B. Il Sindaco
  - C. All'Organismo indipendente di valutazione
- 3. Non costituisce documento di gara ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 36/2023:**
  - A. Disciplinare
  - B. Capitolato speciale
  - C. Fascicolo virtuale dell'operatore economico
- 4. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal decreto stesso:**
  - A. Risponde per responsabilità extracontrattuale
  - B. È soggetto a sanzione amministrativa
  - C. È punito penalmente
- 5. Ai sensi dell'art. 4 GDPR, per «interessato» s'intende:**
  - A. Esclusivamente la persona fisica identificata
  - B. Esclusivamente la persona giuridica identificata o identificabile
  - C. Una persona fisica identificata o identificabile

**6. Lo Statuto consortile è deliberato da:**

- A. L'Assemblea Consortile
- B. Il consiglio di amministrazione
- C. Il Direttore

**7. Ai sensi dell'art. 31 del TUEL, in cosa consiste un Consorzio fra enti locali:**

- A. Una forma associativa tra imprese private ed enti locali
- B. Un ente pubblico con autonomia giuridica, per l'esercizio associato di uno o più servizi o funzioni
- C. Un ente del terzo settore cui si applica la disciplina di cui al Dlgs. 117/2017

**8. Ai sensi dell'Art. 182 del D.lgs. 267/2000, quale tra le seguenti non costituisce fase della spesa:**

- A. pagamento
- B. liquidazione
- C. versamento

**9. Ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 36/2023, cosa si intende per Principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale:**

- A. il diritto a ripristinare l'originario equilibrio del contratto, nel caso in cui sopravvengano circostanze straordinarie e imprevedibili
- B. il diritto all'applicazione automatica dell'indice di inflazione
- C. il diritto all'applicazione automatica delle variazioni di costo derivanti dall'incremento dei contratti collettivi di lavoro

**10. L'interessato, ai sensi dell'art. 7 GDPR, può revocare il proprio consenso al trattamento dei dati personali:**

- A. Si, in qualsiasi momento
- B. No
- C. Si, ma soltanto entro 3 giorni dal momento in cui l'ha prestato

**11. Ai sensi del Dlgs 267/2000 le fasi della spesa sono:**

- A. l'impegno, la liquidazione, la riscossione e il pagamento
- B. l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione e il pagamento
- C. l'impegno, la liquidazione, la riscossione e il versamento

**12. A chi compete la liquidazione delle fatture:**

- A. al responsabile della spesa
- B. al responsabile del servizio finanziario
- C. ad entrambi congiuntamente

**13. La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente discende:**

- A. dalla violazione degli obblighi di condotta sanciti dalla legge, dalla contrattazione collettiva e dal codice di comportamento
- B. dalla violazione dell'ordine giuridico generale
- C. dall'inosservanza degli obblighi di servizio da cui è derivato un danno alla PA

**14. A norma del D. Lgs 33/2013, l'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati:**

- A. comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la pubblicazione
- B. comporta il diritto di chiunque a richiedere i medesimi previa una apposita autenticazione e identificazione
- C. comporta il diritto ai dipendenti pubblici di richiedere i medesimi qualora interessati

**15. Quando diventano esecutive le determinazioni:**

- A. con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria
- B. al momento della loro adozione da parte del responsabile del servizio
- C. dopo il decimo giorno dalla loro pubblicazione all'albo pretorio

**DOMANDE A RISPOSTA APERTA**

- 1) Gli atti amministrativi degli enti locali: tipologia e struttura
- 2) Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

**Indicazioni per la redazione della prova:**

**Domande a risposta sintetica:** cerchiare manualmente la risposta esatta sulla traccia consegnata.

**Domande a risposta aperta:**

**Carattere da utilizzare:** Times New Roman

**Dimensioni carattere:** 12

**Testo:** no grassetto, no corsivo, no sottolineato, nessun carattere speciale

**Allineamento paragrafo:** giustificato

**Interlinea paragrafo:** singola

**Nessun segno di riconoscimento**

**Svolgimento delle risposte alle due domande a risposta aperta su massimo due facciate foglio A4** – non trascrivere il testo della domanda, ma scrivere solo il numero della domanda a cui si riferisce la risposta

**Stampa del file no fronte e retro**



**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E  
INDETERMIANTO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE,  
AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL C.C.N.L 16.11.202, PRESSO IL CONSORZIO PER I  
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE**  
indetto con determinazione n. 437 del 02.10.2025

**Prova scritta – traccia 3 PROVA NON ESTRATTA** *siglato in originale dalla commissione*

**DOMANDE A RISPOSTA SINTETICA**

**1. Quale normativa disciplina il diritto di accesso documentale:**

- A. il Dlgs 81/2008
- B. La legge 241/1990
- C. Il Dlgs 165/2001

**2. In quale dei seguenti casi il provvedimento amministrativo è nullo:**

- A. Sviamento di potere
- B. Illogicità o contraddittorietà dell'atto
- C. Inesistenza del soggetto

**3. Ai sensi dell'art. 71, del D.Lgs. n. 36/2023, nelle procedure aperte:**

- A. Un operatore economico può presentare un'offerta, purchè invitato dall'Amministrazione
- B. Qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara
- C. Qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta libera, in qualsiasi momento

**4. Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'Art. 4 L. 241/90, è:**

- A. Il presidente del Tar delegato alla gestione della pratica
- B. Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP)
- C. Il responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento

**5. La liquidazione di una spesa è:**

- A. la determinazione definitiva della somma da pagare
- B. lo scioglimento di un impegno di spesa
- C. l'imputazione al bilancio di un'entrata

**6. Il Bilancio di un Ente Locale è:**

- A. biennale
- B. triennale
- C. annuale

**7. Il consorzio fra Enti Locali è:**

- A. un ente locale costituito dai comuni per gestire in forma associata servizi
- B. un ente locale necessario
- C. un ente locale costituito da privati cittadini

**8. Cos'è il CIG a cui fa riferimento il Codice dei Contratti Pubblici:**

- A. E' il codice che viene riportato nella fattura elettronica per identificare precisamente l'ufficio della pubblica amministrazione destinatario della fattura
- B. E' un sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici per la descrizione del relativo oggetto
- C. il Codice Identificativo di Gara composto da 10 caratteri alfanumerici

**9. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa:**

- A. deve essere utilizzato per gli affidamenti di servizi e forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato
- B. prevede di affidare il contratto all'operatore economico che ha proposto l'offerta con il miglior rapporto qualità/prezzo
- C. prevede di affidare il contratto all'operatore economico che ha proposto l'offerta con il prezzo più basso

**10. Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici è:**

- A. un insieme di principi a cui il pubblico dipendente deve uniformare la propria condotta
- B. il Testo Unico in materia di pubblico impiego
- C. una serie di prescrizioni di carattere morale che il pubblico dipendente deve osservare

**11. Ai sensi del D.Lgs 165/2001, la contestazione di addebito disciplinare al dipendente pubblico è effettuata:**

- A. dal Nucleo di valutazione
- B. per le infrazioni per le quali è prevista l'irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale dall'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari
- C. sempre dal Responsabile di Servizio

**12. Ai sensi del GDPR si intende per “responsabile del trattamento”:**

- A. la persona fisica o giuridica che vigila sulla corretta applicazione del GDPR
- B. la persona fisica o giuridica a cui si riferiscono i dati
- C. la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento

**13. Per appalto pubblico si intende:**

- A. contratto a titolo oneroso tra un prestatore di servizi e un'amministrazione aggiudicatrice
- B. contratto a titolo gratuito stipulato in forma scritta
- C. contratto individuale di lavoro

**14. Ai sensi del D.Lgs. 267/2000, il rendiconto della gestione deve essere approvato entro:**

- A. il 30 aprile dell'anno successivo
- B. il 31 dicembre dell'anno di competenza
- C. il 30 giugno dell'anno successivo

**15. Ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990, la motivazione del provvedimento amministrativo deve indicare:**

- A. i presupposti di fatto che hanno determinato la decisione e, solo se richiesto dagli interessati, i presupposti di diritto
- B. i presupposti di fatto e di diritto che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria
- C. i presupposti di diritto che hanno determinato la decisione e, solo se richiesto dagli interessati, i presupposti di fatto

**DOMANDE A RISPOSTA APERTA**

- 1) Gli strumenti di programmazione dell'ente locale, con particolare riferimento all'ente consortile (art. 31 TUEL)
- 2) Ruoli e funzioni del Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi del D.Lgs. 33/2023

**Indicazioni per la redazione della prova:**

**Domande a risposta sintetica:** cerchiare manualmente la risposta esatta sulla traccia consegnata.

**Domande a risposta aperta:**

**Carattere da utilizzare:** Times New Roman

**Dimensioni carattere:** 12

**Testo:** no grassetto, no corsivo, no sottolineato, nessun carattere speciale

**Allineamento paragrafo:** giustificato

**Interlinea paragrafo:** singola

**Nessun segno di riconoscimento**

**Svolgimento delle risposte alle due domande a risposta aperta su massimo due facciate foglio A4** – non trascrivere il testo della domanda, ma scrivere solo il numero della domanda a cui si riferisce la risposta

**Stampa del file no fronte e retro.**